

Jednací řád zastupitelstva – změna od 16. 2. 2010

Jednací řád zastupitelstva z 18. října 2001 se pozměňuje v těchto bodech:

§ č. 3- svolání zasedání zastupitelstva obce
nově:

Požádá-li o to alespoň třetina členů zastupitelstva nebo hejtman kraje, je hejtman povinen svolat zasedání zastupitelstva nejpozději do 21 dnů.

§ č. 4 - příprava jednání obecního zastupitelstva
nově:

bod 2 – materiály, které svojí důležitostí či rozsahem vyžadují delší dobu na studium, budou předány členům zastupitelstva nejpozději 3 kalendářní dny před zasedáním elektronickou cestou, nejpozději 2 kalendářní dny před zasedáním poštou

§ č. 5 – program jednání
nově:

bod 4/ lx za čtvrt rok uk projednává zastupitelstvo obce zprávu o činnosti orgánů obce tj. rady, finančního a kontrolního výboru

§ 7 – hlasování
nově:

bod 1/ doplněn:

Pro přijetí jednotlivých bodů projednávaného programu platí, hlasuje-li vždy minimálně nadpoloviční většina členů zastupitelstva, tj. nejméně 8 zastupitelů.

bod 2/

Hlasování se provádí veřejně.

Schváleno na schůzi zastupitelstva dne 16. února 2011.

Žihobce, 9. 2. 2011

Zapsal: Baumruk

OBEC ŽIHOBCE
342 01 Sušice
IČO: 00256366



Jednací řád zastupitelstva obce Žihobce

Zastupitelstvo obce vydává podle § 96 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích tento jednací řád:

§ 1

Úvodní ustanovení

- 1) Jednací řád zastupitelstva obce upravuje přípravu, svolání, průběh zasedání, jakož i další otázky.
- 2) O otázkách upravených tímto jednacím řádem, popř. o dalších zásadách svého jednání, rozhoduje zastupitelstvo obce v mezích zákona.

§ 2

Pravomoci zastupitelstva obce

- 1) Zastupitelstvo obce rozhoduje o všech otázkách uvedených v § 84, § 85 a § 102 odst. 2 písm. d), f), j), l) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích.

§ 3

Svolání zasedání zastupitelstva obce

Zastupitelstvo obce se schází podle potřeby, zpravidla však jedenkrát za 3 měsíce. Zasedání zastupitelstva obce svolává starosta. Požádá-li o to alespoň jedna třetina členů zastupitelstva ~~nebo předseda okresního úřadu~~ nebo hejtman kraje, je starosta povinen svolat zasedání zastupitelstva nejpozději do 21 dnů.

§ 4

Příprava jednání obecního zastupitelstva

- 1) Přípravu zasedání zastupitelstva obce organizuje starosta obce, přitom stanoví zejména:
 - a) dobu a místo jednání,
 - b) odpovědnost za zpracování a předložení jednotlivých materiálů
- 2) Materiály, které svojí důležitostí či rozsahem vyžadují delší dobu na seznámení, budou předány členům zastupitelstva obce nejpozději 3 dny předem dnem jednání.
- 3) O místě, době a navrženém pořadu připravovaného zasedání zastupitelstva obce informuje starosta občany nejpozději do 7 dnů před jednáním zastupitelstva obce, a to na úřední desce obecního úřadu, případně rozhlasem a plakátováním.

§ 5
Program jednání

- 1) Program zasedání zastupitelstva obce navrhuje starosta.
- 2) Na zasedání zastupitelstva obce může být jednáno jenom o věcech, které byly dány na program a o návrzích, s jejichž zařazením vysloví zastupitelstvo obce souhlas. Starosta sdělí návrh programu zasedání při jeho zahájení. O něm či o námitkách proti němu rozhoduje zastupitelstvo obce hlasováním.
- 3) Požádá-li o to písemně člen zastupitelstva obce nebo výbor, projedná se zařazení požadovaného bodu v programu nejbližšího zasedání zastupitelstva obce. Nevyhoví-li, musí navrhovatel sdělit důvody nezařazení jeho návrhu..
- 4) 1x za čtvrt roku projednává zastupitelstvo obce zprávu o činnosti orgánů obce.

§ 6
Průběh jednání obecního zastupitelstva

- 1) Zasedání zastupitelstva obce řídí starosta, případně jím může pověřit jiného člena zastupitelstva obce
- 2) Starosta ukončuje a přerušuje zasedání a dbá o to, aby mělo pracovní charakter a věcný průběh. Není-li při zahájení zasedání přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce, odloží starosta zahájení o 15 minut. Nesejde-li se ani do této doby nadpoloviční většina členů zastupitelstva obce, ukončí starosta zasedání a náhradní zasedání se koná do 15 dnů.
- 3) V zahajovací části zasedání starosta prohlásí, že zasedání zastupitelstva obce bylo řádně svoláno a vyhlášeno, konstatuje přítomnost nadpoloviční většiny členů, dá schválit program zasedání a opatření, zda diskuse bude probíhat ke každému bodu zvlášť, nechá zvolit návrhovou komisi, dva členy zastupitelstva obce za ověřovatele zápisu z tohoto zasedání a jmenuje zapisovatele.
- 4) Zápis z minulého zasedání, proti němuž nebyly námitky podány, se pokládá za schválený. Pokud byly uplatněny, rozhodne o nich zastupitelstvo obce po vyjádření ověřovatelů.
- 5) Zápis z předchozího zasedání je při zasedání zastupitelstva obce vyložen k nahlédnutí.
- 6) Do rozpravy se přihlašují účastníci zasedání v průběhu zasedání zvednutím ruky. Ke slovu je možno se přihlásit jen do té doby, pokud předsedající neudělí závěrečné slovo nebo pokud nebyl stanoven konec rozpravy.

- 7) Nikdo, komu předsedající neudělil slovo, nemůže se ho ujmout. Zastupitelstvo obce se může usnést na omezujících opatřeních podle průběhu zasedání.
- 8) Nikdo nesmí rušit průběh zasedání zastupitelstva obce, předsedající může vykázat rušitele jednání z jednací místnosti.
- 9) Nemluví-li řečník k věci nebo překročí-li stanovený časový limit (je-li stanoven), může mu předsedající odejmout slovo.
- 10) Člen zastupitelstva, u něhož by jeho podíl na projednávání a rozhodování určité záležitosti mohl znamenat střet zájmů, je povinen sdělit tuto skutečnost před zahájením zasedání zastupitelstvu obce. Zastupitelstvo obce rozhodne, zda existuje důvod pro vyloučení z projednávání a rozhodování této záležitosti.

§ 7

Hlasování

- 1) Zastupitelstvo obce je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů.
- 2) Vyžaduje-li to povaha usnesení, aby zasedání zastupitelstva obce hlasovalo o jednotlivých bodech navrženého usnesení, stanoví jejich pořadí pro postupné hlasování předsedající.
- 3) Byly-li uplatněny pozměňující návrhy, dá předsedající hlasovat nejprve o těchto změnách a poté o ostatních částech návrhu.
- 4) V případě, že je předložen návrh usnesení v několika variantách, hlasuje zastupitelstvo nejprve o variantě doporučené návrhovou komisí. V případě uplatnění protinávrhu, hlasuje se nejdříve o tomto protinávru. Schválením jedné varianty se považují ostatní varianty za nepřijaté.
- 5) Nepřijme-li zastupitelstvo navržené usnesení, nebo žádnou z jeho předložených variant, návrhová komise vypracuje nový návrh usnesení.
- 6) Hlasování se provádí veřejně nebo tajně, o čemž rozhoduje zastupitelstvo obce. Veřejné hlasování se provádí zdvižením ruky pro návrh nebo proti návrhu, nebo se lze hlasování zdržet. Usnesení je přijato, hlasuje-li pro návrh nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce.
- 7) Zveřejnění usnesení zastupitelstva se provádí na úřední desce městského úřadu, pokud není zákonem stanovena jiná forma zveřejnění.

§8

Ukončení zasedání zastupitelstva obce

Předsedající prohlásí zasedání za ukončené, byl-li pořad jednání vyčerpán a nikdo se již nehlásí o slovo. Rovněž prohlásí zasedání za ukončené, klesl-li počet přítomných členů zastupitelstva pod nadpoloviční většinu nebo z jiných závažných důvodů, zejména nastaly-li skutečnosti znemožňující nerušené jednání. Náhradní zasedání se v tomto případě koná do 15 dnů.

§ 9

Organizačně technické záležitosti zasedání zastupitelstva obce

- 1) O průběhu jednání zastupitelstva obce se pořizuje zápis.
- 2) Schválený zápis dosvědčuje průběh jednání a obsah usnesení. Jeho nedílnou součástí je vlastnoručně podepsaná listina přítomných, návrhy a dotazy, podané při zasedání písemně.
- 3) V zápise se uvádí:
 - den a místo jednání,
 - hodina zahájení a ukončení,
 - dobu přerušení,
 - jména určených ověřovatelů zápisu,
 - počet přítomných členů zastupitelstva
 - jména omluvených i neomluvených členů zastupitelstva,
 - program jednání,
 - průběh rozpravy se jmény řečníků,
 - podané návrhy,
 - průběh a výsledek hlasování,
 - podané dotazy a návrhy,
 - schválené znění usnesení,
 - další skutečnosti, které by se podle rozhodnutí členů obecního zastupitelstva měly stát součástí zápisu.
- 4) Zápis se vyhotovuje do 7 dnů po skončení zasedání zastupitelstva a podepisují jej starosta a určení ověřovatelé, usnesení podepisuje starosta a zástupce starosty. Zápis musí být uložen na obecním úřadě k nahlédnutí. O námitkách člena zastupitelstva obce proti zápisu rozhodne nejbližší zasedání zastupitelstva obce.

Jednací řád schválilo zastupitelstvo obce dne 18.10. 2001

